

## Símenntunaráætlun Ísaksskóla 2021- 2022

Símenntunaráætlun<sup>1</sup> er unnin árlega. Skólastjóri og verkefnastjóri ákveða almenna þörf fyrir námskeið og fræðslufundi út frá stefnu skólans og óskum starfsfólks. Símenntunarstefna er mótuð í samræmi við kennslufræðilegar áherslur og stefnu skólans að öðru leyti. Samkvæmt gildandi lögum um grunnskóla kemur m.a. fram að sveitarstjórnir skuli greiða upphæð er svarar til 1,3% af dagvinnulaunum kennara og skólastjóra í sveitarfélaginu í sérstakan sjóð er Samband íslenskra sveitarfélaga annast rekstur á og varðveitir (sjá 25.gr.). Einnig er tilgreint í lögnum í kafla um skólaþróun og tilraunaskóla að kennarar og skólastjórar grunnskóla skuli eiga kost á endurmenntun í þeim tilgangi að efla starfshæfni sína, kynnast markverðum nýjungum í skóla- og uppeldismálum og njóta stuðnings við nýbreytni- og þróunarstörf. Til þessa verkefnis skal árlega veitt fé á fjárlögum. Að frumkvæði skólastjóra mótar hver skóli áætlun um hvernig endurmenntun starfsfólks hans skuli hagað svo að endurmenntunin sé í sem bestu samræmi við þær áherslur sem fram koma í skólanámskrá (sjá 50.gr.).

### Áherslur 2021-2022

- ✓ Stærðfræðikennsla: Starfsþróun stærðfræðileiðtoga með leiðsögn kennara frá Menntavísindasviði Háskóla Íslands. Auður Lilja Harðardóttir, Elfa Björk Hreggviðsdóttir og Salóme Halldórsdóttir stærðfræðileiðtogar Ísaksskóla og munu leiða kennarana okkar og leggja grunninn að faglegu námssamfélagi með samræðum um stærðfræðinám og -kennslu. Þær leiða okkur sem kennum stærðfræði í gegnum fjóra hringi en þeir eru:  
*Þróunarhringur 1 - Þrautir tengdar samlagningu og frádrætti*  
*Þróunarhringur 2 - Lausnaleyðir í samlagningu og frádrætti*  
*Þróunarhringur 3 - Þrautir tengdar margföldun og deilingu*  
*Þróunarhringur 4 - Lausnaleyðir í margföldun og deilingu*

### Áætluð námskeið 2021-2022 á vegum skólans

- ✓ Mentor, námslotur: Á þessu námskeiði verður farið í hvernig á að búa til námslotur og/eða afrita frá fyrra ári. Farið verður í helstu þætti sem gagnast kennaranum eins og skipulag námslotu, tengsl við viðmið út námskrám, tengsl við verkefni og námsmat.

---

<sup>1</sup> Símenntun skiptis í tvo meginþætti: Þættir sem eru nauðsynlegir fyrir skólann annars vegar og hins vegar þættir sem starfsfólk metur æskilega eða nauðsynlega til þess að styrkja sig í starfi.

- ✓ Mentor – Einstaklingsnámskrá, sérkennarar og þroskaþjálfar) Andrea Gunnarsdóttir
- ✓ Lífðu þínu eigin lífi: Meðvirkni og áhrif á líf og starf. Gyða Dröfn Tryggvadóttir  
lýðheilsufræðingur EMPH og sérfræðingur í áfalla-og uppeldisfræðum Piu Mellody
- ✓ Útinám – stöðvar úti og endað á leikjum á skólalóðinni, Hrafnhildur Sigurðardóttir  
deildarstjóri yngsta stigs við Sjúalandsskóla
- ✓ Skyndihjálparnámskeið: Ólafur Ingi Grettisson slökkviliðsmaður og bróðir Grettlu
- ✓ Einelti, ofbeldi og áreitni - Hver er ramminn í hegðun? Rakel Davíðsdóttir sálfræðingur  
með sérhæfingu í vinnusálfræði og klínískri sálfræði.

#### Framkvæmd símenntunar

Ábyrgð skólans: Skólastjóri/verkefnastjóri eru ábyrgir fyrir framkvæmd og úrvinnslu símenntunaráætlana. Ábyrgð starfsmanna: Starfsfólk eru ábyrgt fyrir eigin símenntun, þ.e. að koma auga á tækifæri til að bæta kunnáttu og hæfileika. Það tekur virkan þátt í gerð eigin símenntunaráætlunar, fylgir henni eftir og óskar eftir aðstoð ef þörf krefur. Það tekur einnig virkan þátt í gerð símenntunaráætlunar skólans. Tími til símenntunar: Tími til símenntunar ræðst af þörfum og fjármagni hverju sinni. Kennarar hafa allt að 94-150 stundir til símenntunar á ári og annað starfsfólk, a.m.k 16 stundir á ári.

Jafnræði til náms: Reynt verður að jafna tækifæri til símenntunar hverju sinni en einnig verður tekið tillit til þátttöku starfsmannsins á fyrri árum. Endurskoðun: Gert er ráð fyrir að símenntunaráætlun starfsfólks sé í stöðugri endurskoðun og geti breyst m.a. eftir aðstæðum, framboði og verkefnum hverju sinni. Tilbúin símenntunaráætlun: Símenntunaráætlun starfsmanns er geymd í möppu hans á skrifstofu skólans en starfsmaður fær einnig afrit af áætlun sinni. Símenntunaráætlun er birt í skólanámskrá. Framhaldsnám: Framhaldsnám í fjarnámi er styrkt af skóla með þeim hætti að starfsmanni er gefið leyfi á launum til að sækja staðbundnar lotur að hámarki í 5 -10 daga. Þess í stað kynna fjarnámsnemendur verkefni sín á kennarafundum. Framhaldsnám telst ekki hluti af 150 tímunum nema það tengist beint símenntunaráætlun skólans. Skrá skal framhaldsnám sem hluta af einstaklingsáætlun starfsmanns. Starfsmenn sækja um námskeið til skólastjóra í starfsmannasamtölum en einnig á öðrum tíma ef þurfa þykir. Forgangsræðið verður í samræmi við áherslur skólans og fjármagn.

